

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КОЧКУРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА

ОТЯНИЯП

на педагогическом совете протокол от 05.09.2016 года

УТВЕРЖДЕНО приказом МБОУ Кочкуровской СШ от 08.09.2016 № 182

Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кочкуровской средней школы

Sepue.

What O.H. Whacmynoka

село Кочкурово
Починковский район
Нижегородская область

1. Обшие положения

- Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кочкуровской средней школы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства образования и науки РФ № 1015 от 30.08.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МБОУ Кочкуровской СШ, утвержденным Постановлением администрации Починковского муниципального района Нижегородской области от 16.03.2015 №160.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания перевода и отчисления учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кочкуровской средней школы (далее Школа).
 - 2. Перевод учащихся общеобразовательных классов внутри Школы
- 21. Учащиеся Школы, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и освоившие в полном объеме образовательные программы текущего учебного года, по решению педагогического совета Школы переводятся в следующий класс.
- 22. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение

следующего учебного года. Школа создает условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ееликвидации.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Аттестация учащегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации директор Школы вправе по заявлению родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию.

В случае если учащийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

23. При получении учащимся общего образования в форме семейного образования, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

24. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному

учебному плану.

- 25. По заявлению родителей (законных представителей) учащийся может быть переведен для получения образования по другой форме обучения. Перевод учащегося для получения образования по другой форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.
- 26. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и районного органа, осуществляющего управление в сфере образования, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения им общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Школу до получения основного общего образования, и районным органом, осуществляющим управление в сфере образования, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

- 27. Во всех случаях перевод учащихся оформляется приказом директора Школы.
 - 3. Перевод учащихся Школы в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
- 3.1. Учащийся может быть переведен для получения образования в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования:
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия

государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровнейобразования.

- 3.2. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.
- 3.3. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:
 - Осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы, осуществляющие управление в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Школу с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- 3.4. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
 - б) дата рождения;
 - в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 3.5. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающейорганизации.
- 3.6. Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:
 - Личное дело учащегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы, и подписью директора.
- 3.7. Указанные в пункте 3.6. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.
- 3.8. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.6. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.
- 3.9. Принимающая организация при зачислении учащегося, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет Школу о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.
- 3.10. В случаях прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; приостановления действия лицензии, приостановления действия аккредитацииполностьюиливотношенииотдельных уровней образования опредстоящем уведомляет совершеннолетних учащихся, родителей представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Школы, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. В уведомлении указываются сроки предоставления письменных совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, на перевод в другую образовательную организацию.
 - 3.11. Школа доводит до сведения учащихся и их родителей (законных

представителей), которые дали согласие на перевод обучающихся из Школы, полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободныхмест.

- 3.12. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанныхв пункте настоящего Положения, Школа издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Школы, аннулирование лицензии, лишение Школы государственной аккредитации ПО соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации ПО соответствующей образовательнойпрограмме).
- 3.13. Школа передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных пункте 3.7. настоящего Положения, личные дела учащихся.

4. Отчисление учащихся

- 4.1. Отчисление учащегося из Школы может осуществляться в следующих случаях:
- 4.1.1. по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;
- 4.1.2. по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой образовательного учреждения;
- 4.1.3. при завершении образования в связи с освоением основной образовательной программы основного общего или среднего общего образования, реализуемых в Школе, с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровнеобразования;
- 4.1.4. не допущенные к государственной итоговой аттестации или не прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие справку установленного образца об обучении в Школе.
- 4.2. Отчисление учащегося из Школы может осуществляться за неоднократное совершение дисциплинарного проступка, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в

Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

4.3. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

4.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. Во всех случаях отчисление учащегося из Школы оформляется приказом директора Школы.