

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

13.11.2023

№ 487

**Об исполнении протокола совещания с руководителями и специалистами органов,
осуществляющих управление в сфере образования
от 24.10.2023 № Сл-316-940298/23**

Во исполнение протокола совещания с руководителями и специалистами органов, осуществляющих управление в сфере образования от 24.10.2023 № Сл-316-940298/23

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Обеспечить исполнение норм федерального законодательства в части создания условий для обучения по образовательным программам общего образования детей в возрасте от 7 до 17 лет, проживающих на территории, закрепленной за вверенной образовательной организацией.

Срок: постоянно

1.2. Использовать результаты государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) и анализа итогового сочинения (изложения), утвержденного приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 11 апреля 2023 г. № 316-01-63-968/23 «Об утверждении анализа итогового сочинения», для организации работы по повышению качества общего образования на уровне образовательных организаций.

Срок: постоянно

1.3. Обеспечить проведение качественного и количественного анализа результатов ГИА 2023 года на уровне каждой образовательной организации.

Срок: 1 декабря 2023 года

1.4. Обеспечить прохождение обучения всеми работниками образовательных организаций, привлекаемыми к проведению ГИА.

1.5. Взять под личный контроль внесение актуальных и корректных сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основную образовательную программу основного общего и среднего общего образования на уровне образовательной организации.

1.6. Организовать информационно-разъяснительную работу для участников ГИА и их родителей (законных представителей).

1.7. Актуализировать информацию о ГИА на официальных сайтах ОО.

Срок - 20 ноября 2023 года

1.8. Обеспечить информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) о региональных сообществах в социальных сетях, посвященных вопросам ГИА.

1.9. Обеспечить своевременную выплату компенсации педагогическим и иным работникам образовательных организаций за работу по подготовке и проведению ГИА.

1.10. Обеспечить изучение всеми сотрудниками, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА, Порядка проведения ГИА - 11, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552, и Порядка проведения ГИА - 9, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. №

232/551 (далее - Порядки проведения ГИА).

Срок: 1 декабря 2023 года

1.11. Обеспечить системную разъяснительную работу среди всех участников ГИА по соблюдению Порядков проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.

1.12. Организовать работу по увеличению количества выпускников, которые для прохождения ГИА - 9 выбирают учебные предметы «Физика», «Химия» и «Информатика» и выполняют практическую часть экзаменационной работы. Особое внимание обратить на выпускников, чья образовательная траектория в дальнейшем планируется с учетом выбора для изучения на углубленном уровне учебных предметов «Физика», «Химия» и «Информатика» в 10 классе.

Срок: 15 января 2024 года

1.13. Принять участие в собеседовании по вопросу выбора участниками ГИА-9 учебных предметов, для сдачи ГИА и предварительного комплектования 10 классов на 2024-2025 учебный год.

Срок: февраль 2024 года

1.14. Обеспечить работу по повышению результатов ГИА - 11 по учебным предметам по выбору у выпускников, претендующих по итогам 2023 - 2024 учебного года на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием.

1.15. Обеспечить прохождение обучения всеми работниками, привлекаемыми к проведению ГИА.

1.16. При направлении в управление образования, министерство образования и науки Нижегородской области списков на награждение руководящих и педагогических работников учитывать качество их участия и результаты при проведении ГИА.

2. Лопиной Д.В., ведущему специалисту управления образования

2.1. Изучить организационно-технологические нарушения, допущенные при проведении ГИА в 2023 году, их причины.

2.2. Провести необходимые организационные и профилактические мероприятия по предотвращению технологических нарушений при проведении ГИА в 2024 году.

2.3. Обеспечить контроль прохождения обучения всеми работниками, привлекаемыми к проведению ГИА.

2.4. Обеспечить 100% участие всех аудиторий и работников пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ) в тренировочных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА в 2024 году не менее двух раз.

2.5. Актуализировать информацию о ГИА на официальном сайте управления образования администрации Починковского муниципального округа Нижегородской области.

Срок - 15 ноября 2023 года

2.6. Организовать работу по размещению публикаций в средствах массовой информации (далее - СМИ) в рамках всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями» (с комментариями организаторов и руководителя ППЭ).

2.7. Организовать работу по освещению в СМИ экзаменационной кампании 2024 года.

2.8. Организовать работу муниципальной «горячей» интернет и телефонных линий по вопросам проведения ГИА для обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и размещение информации об их работе на муниципальных информационных ресурсах.

Срок: с 20 ноября 2023 года

2.9. Обеспечить предоставление в министерство образования и науки Нижегородской области новостей о подготовке и проведении ГИА для дальнейшего их направления в

Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.

2.10. Обеспечить своевременную подготовку документов для выплаты компенсации педагогическим и иным работникам образовательных организаций за работу по подготовке и проведению ГИА.

2.11. Обеспечить наличие во всех ППЭ в дни проведения ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2024 году общественных наблюдателей и заполнение ими формы 18- МАШ.

2.12. При сканировании машиночитаемых форм ППЭ перед направлением их в региональный центр обработки информации ГИА Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» организовать контроль за качеством сканирования.

2.13. Обеспечить контроль за строгим соблюдением организаторами ГИА Порядков проведения ГИА в 2024 году.

2.2. Организовать собеседование с руководителями образовательных организаций по вопросу выбора участниками ГИА-9 учебных предметов, для сдачи ГИА и предварительного комплектования 10 классов на 2024-2025 учебный год.

Срок: февраль 2024 года

3. Руководителям МБОУ Починковской СШ (Мелиной Н.Г.), МБОУ Газопроводской СШ (Зайцев М.В.)

5.1. Провести необходимые организационные и профилактические мероприятия по предотвращению технологических нарушений при проведении ГИА в 2024 году.

5.2. Обеспечить организационно-технологическую готовность ППЭ, в том числе принятие мер по бесперебойной работе программного обеспечения, наличию резервных устройств электропитания и Интернет-соединения (генератор переменного тока, модем), расходных материалов в необходимом объеме.

5.2. Принять меры, обеспечивающие охрану общественного порядка и безопасность пребывания в ППЭ участников экзаменов и лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА.

4. Сидорову А.К., ведущему специалисту управления образования при направлении в министерство образования и науки Нижегородской области списков на награждение руководящих и педагогических работников учитывать качество их участия и результаты проведения ГИА.

5. Районному информационно-диагностическому кабинету (и.о. директора Филлипова О.М.)

5.1. Использовать результаты государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) и анализа итогового сочинения (изложения), утвержденного приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 11 апреля 2023 г. № 316-01-63-968/23 «Об утверждении анализа итогового сочинения», для организации работы по повышению качества общего образования на уровне методических объединений.

5.2. Использовать результаты ГИА и анализа итогового сочинения (изложения), утвержденного приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 11 апреля 2023 № 316-01-63-968/23 «Об утверждении анализа итогового сочинения», в работе методической службы при организации работы по повышению качества общего образования.

5.3. Обеспечить проведение качественного и количественного анализа результатов ГИА 2023 года на муниципальном уровне и уровне каждой образовательной организации с доведением информации до руководителей образовательных организаций.

Срок: 1 декабря 2023 года

5.4. Обеспечить контроль за прохождением обучения членами предметных комиссий

ГИА 9 и ГИА 11.

5.5. Обеспечить оказание организационно-методической поддержки по профилактике рисков и выравниванию образовательных результатов образовательных организаций, выпускники которых продемонстрировали на ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2023 году результаты ниже среднеобластных значений.

Срок: ноябрь 2023 года - апрель 2024 год

5.6. Принять участие в собеседовании по вопросу выбора участниками ГИА-9 учебных предметов, для сдачи ГИА и предварительного комплектования 10 классов на 2024-2025 учебный год.

Срок: февраль 2024 года

6. Росляеву А.Н.

6.1. Обеспечить работу муниципальной «горячей» интернет линии по вопросам проведения ГИА для обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и размещение информации об их работе на муниципальных информационных ресурсах.

Срок: с 20 ноября 2023 года

6.2. Разместить на официальном сайте управления образования администрации Починковского муниципального округа Нижегородской области баннеры со ссылками на официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, раздел «ГИА», а также иной рекомендованной пресс-службой Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки информации.

Срок: 20 ноября 2023 года

7. Руководителям ППЭ ГИА 9 и ГИА 11 (Вахляевой Т.М., Стукалину Ю.А., Чурбановой Г.А.)

7.1. При сканировании машиночитаемых форм ППЭ перед направлением их в региональный центр обработки информации ГИА Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» обеспечить контроль за качеством сканирования.

7.2. Обеспечить наличие во всех ППЭ в дни проведения ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2024 году общественных наблюдателей и заполнение ими формы 18- МАШ.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

И.А. Жирова