**План мероприятий ("дорожная карта")
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в МБ ОУ Кочкуровской СШ в 2025 году"**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в 2024 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2024 году			
1.1.	Подведение итогов ЕГЭ в 2024 году: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	август-сентябрь 2024 года ноябрь 2024 года	Заместитель директора	1. Средний балл по итогам единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по учебным предметам. 2. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 3. Количество участников ЕГЭ, получивших стабильный результат ЕГЭ.
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2024 года: - участие в районной педагогической конференции; - подготовка аналитических материалов по итогам статистического анализа проведения ГИА-9 и ГИА-11 - участие в совещании с руководителями	август 2024 года октябрь 2024 года ноябрь 2024 года	Заместитель директора, педагоги	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году

	общеобразовательных организаций - педсовет			
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Ознакомление с дополнительными профессиональными программами повышения квалификации учителей на основе результатов ГИА	август - ноябрь 2024 года	Администрация	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года. Сравнение среднего балла по итогам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по русскому языку и математике со средним баллом ОГЭ по русскому языку и математике прошлого года.
2.	Адресная методическая поддержка педагогов ОО со стабильно низкими результатами	август 2024 года - апрель 2025 года	Администрация	Показатели статистико-аналитических отчетов о результатах ГИА-9 и ГИА-11 в Нижегородской области Улучшение результатов выпускников ОО, снижение доли ОО показавших низкие результаты ГИА-9 и ГИА-11
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Изучение нормативных правовых актов федерального, регионального уровней по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами.			
1.1.	Издание приказов управления образования по вопросам организации и проведения ГИА			
1.1.1.	об организации информационного обеспечения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2024 года	Директор, заместитель директора	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-11
1.1.2.	о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11: - декабрьский срок - февральский срок - майский срок	ноябрь 2024 январь 2025 апрель 2025		
1.1.2.	о проведении итогового собеседования по русскому языку - февральский срок	январь 2025 года		

	- мартовский срок - майский срок	февраль 2025 года первая неделя апрель 2025 года		
1.1.3.	об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов при проведении ГИА-9 и ГИА-11	май 2025		
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
Распределение средств областной субвенции и муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Починковского муниципального округа				
1.	Оплата работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА (организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных комиссий);	Август-ноябрь 2025 года	Директор	Анализ организации и проведения ГИА
V. Отбор и обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Организация и проведение обучения:			
1.1.	лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА: - ответственных за ГИА-11, ГИА-9 в ОО, - операторов школьной части РИС, - организаторов ППЭ, - технических специалистов ППЭ; - лиц, привлекаемых к организации и проведению технологий «Печать КИМ в аудиториях ППЭ», «Сканирование экзаменационных материалов в ППЭ»	октябрь 2024 года - май 2025 года	Директор, заместитель директора	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года

	- лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения);			
1.2.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО	Директор, заместитель директора	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА
1.3.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	ноябрь 2024 года - апрель 2025 года	Заместитель директора, учителя	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
1.4.	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	ноябрь-май 2025 года	Заместитель директора, учителя	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
1.5.	общественных наблюдателей	ноябрь 2024 года - апрель 2025 года	Заместитель директора	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2025 года

VI. Организационное сопровождение

ГИА

1.1	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА			
1.1.1	Формирование состава школьных координаторов ГИА, школьных операторов по внесению информации в базы данных ГИА 2024 года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой	Ноябрь 2024 года	Директор	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2025 году

1.2	Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА в 2024 году			
1.2.1.	Обновление схем подвоза учащихся в ППЭ и обеспечение их безопасности	за месяц до начала соответствующего периода (срока) экзаменационной кампании 2025 года	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
1.3	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА			
1.3.1	Участие в заседании коллегии по вопросам оценки качества образования с руководителями УО, ответственными за ГИА, в том числе по вопросу подготовки ГИ в 2025	Ноябрь 2024	Директор, ответственный за ГИА	Анализ организации и проведения ГИА в 2025 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.3.2.	Участие в совещании с руководителями УО и ответственными за ГИА по вопросу готовности системы образования Нижегородской области к экзаменационной кампании 2025 года	Март-апрель 2025 года	Директор	
1.3.3.	Участие в тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА	<p style="text-align: center;">ГИА-11 - в соответствии с графиком Рособнадзора;</p> <p style="text-align: center;">ГИА-9 - в соответствии с графиком министерства образования науки и молодежной политики Нижегородской</p>	ОО	

		области		
1.3.4.	Участие в мероприятии в рамках Всероссийской акции "Единый день сдачи ЕГЭ родителями"	февраль 2025 года	ОО	
1.3.5	Участие в мероприятии в рамках Всероссийских акций, проводимых Рособранзором	март-апрель 2025 года	ОО	
1.3.6	Участие в мероприятиях в рамках региональной акции «Объективно» с министром образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	В соответствии с графиком	ОО	
1.3.7	Участие в проведении ГИА, в том числе проведение экзаменов в ППЭ.	в соответствии с единым расписанием утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки	ОО	
1.3.8	Мониторинг ГИА в соответствии с единым расписанием экзаменов	в течение соответствующего периода (срока) проведения ГИА	ОО	
1.4	Техническое дооснащение (при необходимости):			
1.4.1.	ППЭ: наличие резервного канала связи в	ноябрь 2023 года - апрель 2024 года	ОО	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2024 году в соответствии с критериями эффективности

	ППЭ со скоростью не менее 512 kbit/s для передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет»			организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.
1.5	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
1.5.1	Обеспечение взаимодействия с УО посредством обмена информации в закрытой системе ViPNet	весь период проведения экзаменационной кампании 2025 года	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.5.2	Участие педагогов с обучении организаторов ППЭ работе с металлоискателями	соответствующий период (срок) проведения ГИА	ОО	
1.5.3.	Участие в тренировочных мероприятиях по подготовке проведения ГИА-9 и ГИА-11 по новым технологиям: передача КИМ по сети Интернет;	Ноябрь 2024 - май 2025 года	ОО	
1.5.4.	Участие в подготовке членов предметных комиссий	По графику	ОО	
1.6.	Взаимодействие с УО			
1.6.1.	Организация участия педагогических работников в работе предметных комиссий ГИ А-9 и ГИА-11	В соответствии с графиком, установленным Рособрнадзором	ОО	

1.5.2.	Прием апелляций: - по процедуре проведения ГИА - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ и ОГЭ	прием – в день проведения экзамена ГИА в пункте проведения экзамена прием - в течение 2-х рабочих дней, следующих за днем официального объявления результатов соответствующего экзамена	ОО	
2.	ГИА-9			
2.1	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2023 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА			
2.1.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году из числа выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года	Октябрь-ноябрь 2023 года	ОО	
2.1.2.	Направление предложений по списочному составу лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: членов предметных комиссий; организаторов ППЭ; технических специалистов,	декабрь 2024 года февраль 2025 года май 2025 года	ОО	

2.2	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-9:			
2.2.1.	база данных ОО	ноябрь-декабрь 2024 года	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2025 году
2.3	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9:			
2.3.1.	Направление информации для формирования базы данных ответственных за организацию и проведение ГИА-9	Октябрь-ноябрь 2024 года	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2025 году
2.3.2.	Направление информации для формирования базы данных операторов школьной части РИС			
2.3.3.	Направление информации для формирования базы данных организаторов ППЭ	декабрь 2024 года - февраль 2025 года в соответствии с периодом проведения ГИА-9		
2.3.4.	Направление информации для формирования базы данных технических специалистов ППЭ			
2.4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2025 году			
2.4.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2024	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года
2.4.2.	Проведение ИС РЯ:	7 февраля 2025 года 13 марта 2025 года 15 мая 2025 года	ОО	

	- основной срок дополнительный срок			
2.5	Организация и проведение ГИА-9 в 2025 году			
2.5.1.	Проведение ГИА-9: - основной период; дополнительный период	май-июнь 2025 года сентябрь 2025 года	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
3.	ГИА-11			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2024 году. Формирование школьной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
3.1.1.	обучающихся 11 классов ОО	Ноябрь 2023 года в соответствии с планом-графиком	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2025 году
3.2	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:			
3.2.1	база данных ОО	ноябрь 2024 года	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2025 году
3.3	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:			
3.3.1.	база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в школе	октябрь 2024	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2025 году
3.3.2.	база данных операторов школьной части РИС			
3.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
3.4.1	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2024 года	ОО	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2025 году
3.4.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2024 года		
3.4.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, апрель, май 2025 года за две недели до проведения ИС(И) в		

		дополнительные сроки		
3.4.4.	Проведение ИС(И): - основной срок - дополнительные сроки	6 декабря 2024 года 7 февраля 2025 года 10 апреля 2025 года		
3.4.5.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, июнь 2025 года		
3.6.	Планирование работы МБ ОУ Кочкуровской СШ и взаимодействия с УО			
3.6.1	Подготовка и направление в УО: сведений о выпускниках текущего года; - сведений о количестве участников ГИА по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору: досрочный и основной периоды ГИА; дополнительный период ГИА	Ноябрь 2024 года до 4 февраля 2025 года до 20 августа 2024 года	ОО	Анализ организации и проведения ГИА-11 в 2024 году. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС.
3.6.2.	Сбор информации по количеству участников ЕГЭ - в досрочный период; - в основной период; в дополнительный сентябрьский период	в соответствии с графиком УО		
3.6.3.	- Передача материалов апелляций по результатам ЕГЭ в РЦОИ	в течение 2-х календарных дней		
3.6.4.	Организация тиражирования и выдачи обучающимся	до 15 марта 2025 года до 12 мая 2025		

	уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ: - в досрочный период - в основной период в дополнительный сентябрьский период	года до 22 августа 2025 года		
3.7.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ			
3.7.1.	Направление информационно-инструктивного письма в ОО о заключении договоров с ПАО "Ростелеком" на услуги по обеспечению онлайн трансляции ЕГЭ, об обеспечении видеонаблюдения в ППЭ без трансляции, в аудиториях для лиц с ОВЗ.	февраль 2025 года	ОО	Соответствие критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела на официальном сайте управления образования			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте ОО по вопросам организации и проведения ГИА	Весь период проведения экзаменационной компании 2024	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.2.	Направление информационно-инструктивных писем в классным руководителям 9,11 классов по вопросам организации информирования участников ГИА, родителей (законных представителей) о порядке проведения и сроках экзаменационной кампании 2024 года	Сентябрь - ноябрь 2024 года		
1.3.	Размещение информации стендах по вопросам организации,	весь период проведения		

	проведения ГИА	экзаменационной кампании 2025 года		
2.	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 по вопросам ГИА-11	в период подготовки и проведения ГИА-11	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.	Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:			
3.1.	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2025 году	в течение двух недель до начала мероприятия	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2025 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024 года	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.2.	Размещение информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2025 года	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.