

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа МБ ОУ Кочкуровской СШ от 11.03.2025 № 27 «О проведении Всероссийских проверочных работ в МБ ОУ Кочкуровской СШ в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1). Начало проведения ВПР с 9.00.

2. Назначить организаторами в аудиториях:

в 5 классе:

- по русскому языку – Буланову Н.М. – учителя математики;
- по математике – Коротину И.А. – учителя начальных классов;
- предмет 1 на основе случайного выбора – Буланову Н.М. – учителя математики;
- предмет 2 на основе случайного выбора – Улыбина С.И. – учителя математики.

в 6 классе:

- по русскому языку – Бу л а н о в у Н . М – учителя математики;
- по математике – Самарину В.Ф. – учителя начальных классов;
- предмет1 на основе случайного выбора – Буланову Н.М. – учителя математики;
- предмет 2 на основе случайного выбора – Улыбина С.И. – учителя математики;

в 7 классе:

- по русскому языку – Хвастунову О.Н. – учителя математики;
- по математики – Самарину В.Ф. – учителя начальных классов;
- предмет 1 на основе случайного выбора – Самарину В.Ф. – учителя начальных классов;
- предмет 2 на основе случайного выбора – Самарину В.Ф. – учителя начальных классов;

в 8 классе:

- по русскому языку - Сидорову А.Н. – старшую вожатую;
- по математике - Сидорову А.Н. – старшую вожатую;
- предмет 1 на основе случайного выбора – Хвастунову О.Н. – учителя математики;
- предмет 2 на основе случайного выбора – Сидорову А.Н. – старшую вожатую.

в 10 классе:

- по русскому языку – Сидорову А.Н. – старшую вожатую;
- по математике – Низяеву О.В. – учителя русского языка и литературы;
- предмет 1 на основе случайного выбора – Хвастунову О.Н. учителя математики;
- предмет 2 на основе случайного выбора – Низяеву О.В. учителя русского языка и литературы.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 11.04.2025, начало в 09:00;
- по математике 16.04.2025, начало в 09:00;
- по предметам на основе случайного выбора:
первый предмет 22.04.2025, начало в 09:00;
второй предмет 30.04.2025, начало в 09:00.

4. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по русскому языку - кабинет ИЗО;
- по математике - кабинет технологии
- по предметам на основе случайного выбора – кабинет технологий/ кабинет ИЗО.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по математике 15.04.2025, начало в 09:00;
- по предметам на основе случайного выбора:
первый предмет 17.04.2025, начало в 09:00;
второй предмет 22.04.2025, начало в 09:00.
- по русскому языку 06.05.2025, начало в 09:00.

6. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по математике – кабинет технологии;
- по предметам на основе случайного выбора – кабинет технологий/ИЗО.
- по русскому языку – кабинет ИЗО;

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 16.04.2025, начало в 09:00;
- по математике 18.04.2025, начало в 09:00;
- по предметам на основе случайного выбора:
первый предмет 23.04.2025, начало в 09:00;
второй предмет 30.04.2025, начало в 09:00.

8. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку – кабинет ИЗО;
- по математике – кабинет технологии;
- по предметам на основе случайного выбора – кабинет технологии/ИЗО/информатики.

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по математике 11.04.2025, начало в 09:00;
- по русскому языку 17.04.2025, начало в 09:00;
- по предметам на основе случайного выбора:
первый предмет 23.04.2025, начало в 09:00;
второй предмет 06.05.2025, начало в 09:00.

10. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по математике – кабинет технологии;
- по русскому языку - кабинет ИЗО;
- по предметам на основе случайного выбора – кабинет технологии/ИЗО/информатики;

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 15.04.2025, начало в 09:00;

- по предметам на основе случайного выбора:
первый предмет 17.04.2025, начало в 10:00;
второй предмет 25.04.2025, начало в 09:00.
- по математике 07.05.2025, начало в 09:00.

12. Выделить для проведения ВПР в 10 классе следующие помещения:

- по русскому языку – кабинет ИЗО;
- по предметам на основе случайного выбора – кабинет технологии/ ИЗО;
- по математике - кабинет технологии.

13. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директор Салину Е.В.

14. Техническому специалисту Улыбину С.И.:

14.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

14.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

14.3. Скачать комплекты для проведения ВПР и **критерии оценивания ответов** в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-8,10 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2025. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

14.4. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2025.

18. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

18.1. Назначить экспертами при проверке ВПР:

- по биологии, географии, химии учителя МБ ОУ Ужовской СШ Яшкову Ольгу Васильевну по согласованию;
- по истории и обществознанию учителя МБ ОУ Ужовской СШ Рокунова Геннадия Сергеевича по согласованию;
- по иностранному языку учителя Пеля-Хованской СШ Спирину Валентину Александровну по согласованию;
- по информатике учителя Ужовской СШ Носова Владислава Павловича по согласованию;
- по физике учителя физики Починковской СШ Тюрину Наталью Владимировну по согласованию

18.2. Утвердить состав комиссий по проверке ВПР в 2025 году:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Салина Е.В. – председатель комиссии; Анохина А.А. – член комиссии; Самарина В.Ф. – член комиссии;
	6	Низяева О.А. – председатель комиссии; Анохина А.А. – член комиссии; Самарина В.Ф. – член комиссии;

	7	Низяева О.А. – председатель комиссии; Анохина А.А. - член комиссии; Самарина В.Ф. – член комиссии;
	8	Низяева О.А. – председатель комиссии; Анохина А.А. - член комиссии; Самарина В.Ф. – член комиссии;
	10	Салина Е.В. – председатель комиссии; Низяева О.В. - член комиссии; Самарина В.Ф. – член комиссии.
Математика	5	Низяева О.А. – председатель комиссии; Улыбин С.И. - член комиссии; Буланова Н.М. – член комиссии
	6	Низяева О.А. – председатель комиссии; Улыбин С.И. член комиссии; Буланова Н.М. – член комиссии
	7	Низяева О.А. – председатель комиссии; Улыбин С.И..– член комиссии; Хвастунова О.Н. – член комиссии
	8	Низяева О.А. – председатель комиссии; Хвастунова О.Н. член комиссии; Буланова Н.М. – член комиссии;
	10	Салина Е.В – председатель комиссии; Хвастунова О.Н. член комиссии; Буланова Н.М. – член комиссии;
Литература	5	Салина Е.В. – председатель комиссии; Низяева О.А.– член комиссии; Анохина А.А.– член комиссии
	6	Салина Е.В. – председатель комиссии; Низяева О.А.– член комиссии; Анохина А.А.– член комиссии
	7	Салина Е.В. – председатель комиссии; Низяева О.А.– член комиссии; Анохина А.А.– член комиссии
	8	Салина Е.В. – председатель комиссии; Низяева О.А.– член комиссии; Анохина А.А.– член комиссии
	10	Салина Е.В. – председатель комиссии; Низяева О.А.– член комиссии; Низяева О.В..– член комиссии
Иностранный язык (английский)	5	Низяева О.А. – председатель комиссии; Спирина В.А..; член комиссии (учитель английского языка Пеля-Хованской СШ – по согласованию); Салина Е.В. – член комиссии;
	6	Низяева О.А. – председатель комиссии; Спирина В.А..; член комиссии (учитель английского языка Пеля-Хованской СШ – по согласованию); Салина Е.В. – член комиссии;
	7	Низяева О.А. – председатель комиссии; Спирина В.А..; член комиссии (учитель английского языка Пеля-Хованской СШ – по согласованию); Салина Е.В. – член комиссии;
	8	Низяева О.А. – председатель комиссии; Спирина В.А..; член комиссии (учитель английского языка Пеля-Хованской СШ – по согласованию); Низяева О.В.. – член комиссии;
	10	Низяева О.А. – председатель комиссии; Спирина В.А..; член комиссии (учитель английского языка Пеля-Хованской СШ – по согласованию); Низяева О.В.. – член комиссии;

История		Низяева О.А. – председатель комиссии; Рокунов Г.С. - член комиссии (учитель истории и обществознания Ужовской СШ – по согласованию); Низяева О.В. – член комиссии
Обществознание		Низяева О.А. – председатель комиссии; Рокунов Г.С. - член комиссии (учитель истории и обществознания Ужовской СШ – по согласованию); Низяева О.В. – член комиссии
Биология		Низяева О.А. – председатель комиссии; Яшкова О.В.– член комиссии (учитель биологии и географии Ужовской СШ – по согласованию);Рогожин А.Н.– член комиссии;
География		Низяева О.А. – председатель комиссии; Яшкова О.В.– член комиссии (учитель биологии и географии Ужовской СШ – по согласованию);Рогожин А.Н.– член комиссии;
Информатика		Салина Е.В.- председатель комиссии; Носов В.П. - член комиссии (учитель информатики Ужовской СШ – по согласованию); Буланова Н.М. – член комиссии
Химия		Низяева О.А. – председатель комиссии; Яшкова О.В.– член комиссии (учитель биологии и географии Ужовской СШ – по согласованию); Рогожин А.Н.– член комиссии;
Физика		Салина Е.В.- председатель комиссии; Тюрина Н.В. - член комиссии (учитель физики Починковской СШ – по согласованию); Улыбин С.И. – член комиссии

19. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

20. Ответственному за проведение ВПР в ОО Салиной Е.В.:

20.1. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

20.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

20.3. Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2025 года.

21. Членам комиссии по проверке ВПР организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

22. Организаторам проведения ВПР в аудиториях:

22.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы.

22.2. Получить от ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы.

22.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам.

22.4. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы), каждый код используется во всей ОО только один раз.

22.5. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

22.6. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

22.7. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

22.8. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.

23. Техническому специалисту Улыбину С.И.:

23.1. Совместно с членами комиссии по проверке работ заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

23.2. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

23.3. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

23. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников в коридорах:

11.04.2025 – Салина В.А. на 2 этаже; Рогожин А.Н. на 1 этаже

15.04.2025 – Буланову Н.М. на 2 этаже; Рогожин А.Н. на 1 этаже

16.04.2025 – Кузнецову Н.В. на 2 этаже; Анохину А.А. на 1 этаже

17.04.2025 – Низяеву О.В. на 2 этаже; Салина В.А. на 1 этаже

18.04.2025 – Анохину А.А. на 2 этаже; Рогожина А.Н. на 1 этаже

22.04.2025 – Кузнецову Н.В. на 2 этаже; Салин В.А. на 1 этаже

23.04.2025 – Низяеву О.В. на 2 этаже; Рогожин А.Н. на 1 этаже

24.04.2025 – Анохину А.А. на 2 этаже; Салина В.А. на 1 этаже

30.04.2025 – Кузнецову Н.В. на 2 этаже; Низяеву О.В. на 1 этаже

06.05.2025 – Улыбин С.И. на 2 этаже; Анохина А.А. на 1 этаже

07.05.2025 – Самарину В.Ф. на 2 этаже; Сидорову А.Н. на 1 этаже

24. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.А. Низяева

С приказом ознакомлены

Е.В. Салина
А.Н. Сидорова
И.А. Коротина
В.Ф. Самарина
О.В. Низяева
А.А. Анохина
Н.М. Буланова
А.Н. Рогожин
О.Н. Хвастунова
С.И. Улыбин
Н.В. Кузнецова

В.А. Салин
Г.С. Рокунов
О.В. Яшкова
В.П. Носов
Н.В. Тюрина
В.А. Спирина